# Comment Utiliser "WeTransfer"



#### 1

# Comment utiliser WeTransfer?

- Ouvrez votre navigateur Web habituel (Chrome, Firefox, Safari, Edge, etc.) et rendez-vous sur le site de WeTransfer **https://wetransfer.com/**. Cliquez sur le bouton bleu J'accepte pour pouvoir utiliser le service.

 Acceptez ensuite l'utilisation de cookies. Si par la suite vous n'êtes pas satisfait su service, suivez les conseils de notre fiche pratique pour supprimer les cookies d'un navigateur Internet.

### Comment utiliser WeTransfer?

1

- L'interface de transfert s'affiche à gauche de l'écran. Choisissez les fichiers que vous souhaitez expédier depuis le Bureau de Windows ou repérez-les depuis l'explorateur de fichiers. Procédez de la même façon si vous êtes sur macOS. Déposez vos fichiers ou vos dossiers en les faisant glisser à l'aide de la souris directement sur la page Web de WeTransfer sans viser une zone particulière.

- Si vous n'êtes pas à l'aise avec le glisser-déposer, cliquez sur le lien Ou sélectionnez un dossier dans l'interface à gauche de la page Web de WeTransfer. Choisissez s'il s'agit de dossiers ou de fichiers et sélectionnez les éléments souhaités en navigant parmi les différents répertoires de votre disque dur au sein de la fenêtre qui s'ouvre alors.



# Comment utiliser WeTransfer?

- Le service vous indique alors le nombre de fichiers qui feront partie du voyage et la quantité de données qu'il vous est encore possible d'utiliser.

- Saisissez dans le champ Envoyer à les adresses e-mail des destinataires de votre envoi. Avec la version gratuite de WeTransfer, il est possible d'en inscrire jusqu'à dix. Validez chaque nouvelle adresse saisie en tapant sur la touche Entrée (ou Return) de votre clavier.

Indiquez votre propre adresse e-mail dans le champ placé juste au-dessous.
Cela permettra à vos contacts de vous identifier comme l'expéditeur des fichiers.
Enfin, laissez un petit message à vos correspondants dans le champ idoine si vous le souhaitez.

- Cliquez enfin sur le bouton Transférer.



### Comment utiliser WeTransfer?

- Une fois les fichiers transférés, cliquez sur le bouton Copier le lien. Il ne vous reste plus qu'à envoyer celui-ci à vos correspondant par e-mail ou depuis une messagerie instantanée.

Même si un envoi se fait automatiquement par le site, je vous conseille de réaliser cette étape pour éviter le SPAM.



#### **Comment récupérer un** transfert?

- Sitôt que vous avez transféré vos fichiers chez WeTransfer, vos correspondants sont avertis par e-mail de leur mise à disposition. Vous recevez également un e-mail vous avertissant que l'opération s'est bien déroulée. Il ne reste plus à vos contacts qu'à récupérer les éléments.

- Dans le mail reçu par vos contacts, figurent le bouton Récupérez vos fichiers, un lien de téléchargement et le message que vous avez rédigé avant l'envoi.
- Pour télécharger les fichiers, il suffit de cliquer simplement sur le bouton Récupérez vos fichiers. Aussitôt la navigateur Web par défaut s'ouvre sur un nouvel onglet à l'adresse de WeTransfer. Ne reste plus qu'à cliquer sur le bouton Télécharger à gauche de la page. Une archive au format Zip est aussitôt rapatriée dans le dossier Téléchargements de Windows ou de macOS.

Pour info: Dès que vos correspondants ont rapatrié les fichiers que vous leur avez expédiés, vous en être informé par mail. Ce courrier précise également la date d'expiration des fichiers au-delà de laquelle il ne sera plus possible de les télécharger.



#### Pour toute demande ou suggestion ecrivez-nous à



quartier.centre.colomiers@gmail.com

Merci pour votre attention.